

GEHRKEN ist eine Beteiligungsgesellschaft der KEMNA BAU Andree GmbH & Co. KG. Als mittelständisches Straßen- und Tiefbauunternehmen in Dortmund sind wir seit über 60 Jahren erfolgreich im Ruhrgebiet tätig. Straßen sind die wichtigsten Lebensadern unseres Wohlstandes und unseres Alltages. GEHRKEN ist der professionelle Baudienstleister, der mit seiner langjährigen Erfahrung und seinem umfassenden Know-how für den Neubau und die Instandhaltung dieser bedeutenden Verkehrswege sorgt.



Wir suchen Sie in unbefristeter Anstellung als

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

Schwerpunkt Lohnbuchhaltung in Voll- oder Teilzeit

Ihre Aufgaben

- Vorbereitung der Lohnbuchhaltung für rund 120 Mitarbeiter (Baulohn) und Erstellung personalrelevanter Dokumente, wie z. B. Arbeitsverträge, Abmahnungen, Kündigungen oder Zeugnisse
- Schaltung von Stellenanzeigen sowie das Führen von Bewerbungsgesprächen
- Betreuung der Auszubildenden und Unterstützung im Bereich Arbeitssicherheit (arbeitsmedizinische Untersuchungen)
- Unterstützung innerhalb des Büros bei Fragen rund um die IT in enger Zusammenarbeit mit unserer IT-Abteilung, z. B. bei der Einrichtung eines neuen Arbeitsplatzes

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich
- Berufserfahrung und/oder einschlägige Erfahrung aus dem Baubereich ist von Vorteil
- Sehr gute Kenntnisse in MS Excel
- Sehr gute allgemeine Kenntnisse im Bereich IT, überdurchschnittliche Soft- und Hardwarekenntnisse
- Organisations- und Kommunikationsstärke
- Teamfähigkeit, Leistungsbereitschaft und Belastbarkeit

Unser Angebot

- Ein moderner und zukunftssicherer Arbeitsplatz in einem erfolgreichen Unternehmen
- Interessante Aufgaben sowie eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team
- Eine umfassende Einarbeitung und eine attraktive Vergütung

Wenn Sie an dieser abwechslungsreichen Position in unserem Unternehmen interessiert sind, senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Gehaltswunsch sowie dem frühestmöglichen Eintrittstermin zu. Nutzen Sie dazu gerne unser [Online-Bewerbungsformular](#) oder senden Sie die Unterlagen per [Mail](#).

Für Vorabinformationen steht Ihnen Frau Rost unter Telefon +49 231-9882-131 gerne zur Verfügung.